



## **Appel d'offres Chargée de projet consultante - événementiel**

### **1. L'Institut F**

L'Institut F est un organisme à but non lucratif dont la mission est de favoriser l'*empowerment* des femmes et des jeunes musulman.e.s au Québec ainsi qu'un meilleur vivre ensemble au Québec. Il se distingue par sa perspective musulmane antisexiste et décoloniale. La vision de l'Institut F est axée sur des valeurs de respect, d'intégrité, de compassion et de professionnalisme.

### **2. Contexte**

L'histoire musulmane compte des femmes ayant contribué à l'essor de la civilisation musulmane notamment dans les domaines scientifiques. Aujourd'hui encore, leurs héritières au Québec continuent à faire progresser les secteurs des sciences, des technologies, de l'ingénierie et des mathématiques (STIM). Elles s'illustrent par leur esprit innovateur et leur riche expertise. Dans le contexte actuel d'islamophobie genré, il devient alors important de contrer les représentations et les discours dominants par des histoires de succès, des parcours inspirants pour nos plus jeunes générations ainsi que des modèles pour toutes les femmes québécoises.

Dans le cadre de son programme de soutien aux communautés, au multiculturalisme et à la lutte contre le racisme, Patrimoine canadien a octroyé en mars 2022 une subvention à l'IF afin de tenir un événement portant sur le succès socioprofessionnel des femmes musulmanes.

### **3. Mandat**

Organisation d'un événement de type 5 à 7 original et dynamique autour des contributions des femmes musulmanes aux STIM, notamment avec une valorisation des pionnières dans l'histoire musulmane. L'événement doit:

- Créer des occasions concrètes d'interactions positives entre les communautés culturelles, religieuses ou ethnoculturelles.
- Démontrer la participation de plus d'une communauté culturelle, religieuse ou ethnoculturelle ou cibler une seule communauté culturelle et offrir des occasions de s'engager et de susciter la fierté de l'histoire, de la culture et/ou de l'identité de la communauté.

#### **Institut F**

469 Jean-Talon ouest, bureau 306a. Montréal, QC H3N 1R4

514 447-8159

[info@institutf.org](mailto:info@institutf.org)

[www.institutf.org](http://www.institutf.org)



- Aider à favoriser la compréhension interculturelle et interconfessionnelle.
- Être ouvert et destiné au grand public.

#### 4. Livrables

- Un chronogramme détaillant la mise en œuvre du projet.
- Un budget détaillé de l'événement.
- Un plan de communication pour la promotion de l'événement.
- Les outils promotionnels planifiés dans le plan de communication.
- Un événement créatif et dynamique sur la thématique décrite plus haut.
- Une vidéo qui résume l'événement.
- Un rapport de l'événement selon les exigences du bailleur de fonds.

#### 5. Échéancier

L'événement doit avoir lieu au plus tard le 17 juin.

Étapes à réaliser	Échéancier 2022
Lancement de l'appel d'offres	25 avril 2022
Date limite d'envoi des soumissions	12 mai 2022
Rencontre de démarrage avec la consultante	16 mai 2022
Présentation du chronogramme et du budget	20 mai 2022
Présentation du plan de communication	25 mai 2022
Lancement de la promotion	Semaine du 30 mai 2022
Tenue de l'événement (animation et coordination)	Au plus tard le 17 juin 2022
Vidéo de l'événement	4 juillet 2022
Rapport du bailleur	8 juillet 2022

**Institut F**

469 Jean-Talon ouest, bureau 306a. Montréal, QC H3N 1R4

514 447-8159

info@institutf.org

www.institutf.org



## 6. Contenu de l'offre de service

Les critères suivants serviront à évaluer la qualité des offres présentées par les soumissionnaires :

- **Expérience de la consultante** : mandats similaires réalisés (pour des OBNL) et expérience de la personne ou de l'équipe de travail.
- **Compréhension du mandat et présentation** : la consultante présente son approche en regard du mandat en décrivant les facteurs à considérer pour la réussite d'un tel mandat et explique ce qui distingue sa proposition.
- **Tarif** : La consultante retenue doit prévoir l'ensemble du travail qu'il y aura à effectuer ainsi que toutes ses dépenses au moment d'inscrire le montant demandé pour la réalisation du mandat. Le montant forfaitaire proposé par la consultante doit comprendre tous les frais et dépenses, à l'exception de ceux liés à la production du matériel promotionnel, y compris la vidéo. L'IF collabore avec un graphiste qui nous offre un tarif préférentiel ainsi qu'une vidéaste.

## 7. Date de clôture

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur soumission par courriel à Asmaa Ibnouzahir, [asmaai@institutf.org](mailto:asmaai@institutf.org), **au plus tard le 12 mai 2021 à 23h59.**

Merci pour votre intérêt.

### Institut F

469 Jean-Talon ouest, bureau 306a. Montréal, QC H3N 1R4

514 447-8159

[info@institutf.org](mailto:info@institutf.org)

[www.institutf.org](http://www.institutf.org)