



Libérons notre potentiel pour amener le changement social !

OFFRE D'EMPLOI

Chargée des communications et du développement philanthropique

10 bonnes raisons pour travailler à l'Institut F

1. Avoir un impact social sur des sujets qui vous sont importants.
2. Joindre l'aventure d'un organisme novateur et unique.
3. Ajouter une voix nécessaire à la discussion sociale autour du vivre ensemble, dans une perspective antisexiste, antiraciste et décoloniale.

4. Faire partie d'une équipe passionnée et professionnelle.
5. Travailler dans un environnement bienveillant.
6. Pouvoir donner votre opinion et être écoutée dans un espace qui vous permet d'innover et d'être créative.
7. Mieux concilier votre vie personnelle et professionnelle.

Et aussi...

8. Pouvoir travailler en haut de pyjama sans vous faire juger.
9. Pouvoir aller faire votre épicerie le jour de semaine pour éviter les files d'attente.
10. Vous joindre à une équipe de femmes qui allient travail et convictions avec humour et autodérision.



L'Institut F (IF) est un organisme à but non lucratif dont la mission est de favoriser l'épanouissement des femmes et des jeunes musulman.e.s au Québec ainsi qu'un meilleur vivre-ensemble. Il se distingue par sa perspective musulmane antisexiste, antiraciste et décoloniale.

Mandat

Sous la responsabilité de la directrice générale, la chargée des communications et du développement philanthropique est responsable de mettre en œuvre la stratégie de communication de l'organisme et de produire des outils de communication adaptés. Elle assume également la planification, l'organisation et la réalisation des activités de financement. Elle est la personne ressource sur les questions de collectes de fonds.

Tâches et responsabilités

- En collaboration avec la directrice, concevoir et mettre en œuvre une stratégie de communication.
- En collaboration avec la directrice, concevoir et mettre en œuvre une stratégie de développement philanthropique.
- Engager le public et les membres.
- Participer à la vie de l'équipe.
- Effectuer diverses tâches connexes à la vie de l'Institut F.

Expérience et qualifications requises

- Diplôme universitaire en philanthropie, en communication ou autre domaine connexe.
- Expérience dans un poste similaire.
- Excellente connaissance des pratiques de collecte de fonds axées sur les personnes donatrices.
- Très bonne connaissance du milieu philanthropique.
- Très bonne connaissance des réseaux sociaux.
- Grande maîtrise du français oral et écrit et bonne maîtrise de l'anglais.
- Capacité de travailler sous pression.
- Analyse antisexiste et antiraciste qui prend en considération le référentiel musulman.
- Très bonne connaissance des communautés musulmanes.
- Très bonne connaissance des outils technologiques : suite Office, suite Google, Zoom.

Étant donné la nature du poste et la mission de l'Institut F, nous privilégions la candidature des femmes racisées.

Conditions de travail

- Début du mandat : le plus tôt possible.
- Nature du poste : permanent.
- Nombre d'heures : 20h à 30h par semaine.
- Taux horaire: 25\$ à 30\$ selon l'expérience.
- Horaire flexible.
- Lieu de travail : télétravail avec rencontres ou réunions en personne occasionnellement.
- 4 semaines de vacances.

Les candidates intéressées sont priées de faire parvenir, par courriel à recrutement@institutf.org:

- Curriculum vitae
- Lettre de présentation

Veuillez indiquer dans la ligne d'objet : Candidature – CDP

Des références pourront être demandées en cours de processus.

Les candidatures seront traitées par un comité de sélection au fur et à mesure qu'elles sont reçues. Le poste demeurera ouvert jusqu'à ce qu'il soit comblé.

Nous remercions toutes les personnes qui enverront leur candidature et leur souhaitons une belle réussite.